

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 1/1/2026/NM z 22.01.2026 r.

W związku z realizacją projektu „Nowe możliwości” nr FEWM.07.02-IP.01-0065/25”, zapraszamy do składania ofert na **świadczenie usług szkoleniowych (kompetencje miękkie) z zakresu autoprezentacji i organizacji pracy oraz świadomości ekologicznej**. Zamówiona usługa współfinansowana będzie ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz ze środków budżetu państwa w ramach programu Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur na lata 2021-2027. Niniejsze zapytanie zostało ogłoszone na stronie internetowej Baza Konkurencyjności (BK2021) <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.

1. ZAMAWIAJĄCY:

Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Spółdzielczości i Przedsiębiorczości Lokalnej WAMA-COOP, 10-508 Olsztyn, ul. A. Mickiewicza 21/23 pok. 305

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie warsztatów kompetencyjnych dla 46 Uczestniczek Projektu (UP) **zamieszkujących Miasto Olsztyn, powiat olsztyński, powiat mrągowski i powiat kętrzyński.**
- 2) **Zakres usługi w szczególności obejmuje:**

Część I. Warsztaty autoprezentacji:

- a) Zakres: Kreowanie wizerunku, autoprezentacja, rozmowa kwalifikacyjna, elastyczność zawodowa.
- b) Wymiar: 16 godzin lekcyjnych (45 min) na grupę (łącznie szacunkowo ok. 64 h przy 4 grupach).
- c) Grupa docelowa: 46 kobiet (grupy średnio 11-12 osobowe).

Część II: Warsztaty dot. organizacji pracy oraz świadomości ekologicznej

- a) Zakres: Zarządzanie czasem, rozwiązywanie problemów, praca zespołowa oraz **moduł zielonych kompetencji** (zrównoważony rozwój, ekologia w biurze/domu).
- b) Wymiar: 16 godzin lekcyjnych (45 min) na grupę (łącznie szacunkowo ok. 64 h przy 4 grupach).
- c) Grupa docelowa: 46 kobiet (grupy średnio 11-12 osobowe).

- 3) **Zamawiający zamierza zawrzeć umowę z 1 Wykonawcą w każdej części zakresu usług** (których oferty otrzymają największą liczbę punktów oceny).
- 4) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**
80500000-9 Usługi szkoleniowe,
80570000-0 Rozwój osobisty.
- 5) **Podstawa prawna:**
Postępowanie prowadzone jest zgodnie z **Zasadą konkurencyjności** i nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Dokumentem regulującym są Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2021-2027.

3. ZASADY ŚWIADCZENIA USŁUG:

1) Zasady ogólne:

- a) Szkolenie rozumiane jest, jako spotkanie bezpośrednio wykładowcy/trenera z daną grupą;
- b) Rekrutacją grup zajmuje się pracownik Zamawiającego;
- c) Liczba osób biorących udział w szkoleniu nie przekracza 15 osób. W uzasadnionych przypadkach liczba ta może ulec zmianie;
- d) Szkolenia realizowane będą na terenie województwa warmińsko-mazurskiego tj. na terenie Olsztyna, powiatu olsztyńskiego, mrągowskiego i kętrzyńskiego;
- e) Czas trwania 1 godziny szkolenia wynosi 45 minut;
- f) Liczba godzin szkolenia, świadczona jednorazowo dla grupy, nie może przekroczyć 8 godz. dziennie;
- g) Termin organizacji szkoleń musi być dostosowany do potrzeb i możliwości osób z nich korzystających oraz zgodny z harmonogramem realizacji projektu;
- h) Wykładowca/trener powinien prowadzić szkolenie w oparciu o Program szkolenia i komplet materiałów, niezbędnych do zagwarantowania wysokiej jakości dydaktycznej prowadzonych zajęć, zatwierdzonych przez zamawiającego;
- i) Materiały szkoleniowe dla UP muszą być dostarczone Zamawiającemu w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy, w formie elektronicznej oraz przez niego zatwierdzone przed rozpoczęciem szkolenia;
- j) Wykonawca zapewnia UP komplet materiałów szkoleniowych na własny koszt – jeden komplet na jednego uczestnika;
- k) Wykonawca zapewnia trenera, bazę dydaktyczną i sprzęt – salę, komputer, projektor, flipchart, bloki do flipcharta, pisaki oraz inne pomoce dydaktyczne (w miarę potrzeb), jak również materiały dla UP – notatnik, długopis i inne w miarę potrzeb;
- l) Wyżywienie zapewnia Zamawiający.
- m) Wykładowca/Trener po zakończeniu szkolenia w danym cyklu, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu komplet podpisanych i uzupełnionych dokumentów;



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- n) Wykładowca/Trener będzie zobowiązany do informowania UP szkolenia o współfinansowaniu projektu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz ze środków budżetu państwa w ramach programu Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur na lata 2021-2027;
- o) Wykładowca/Trener będzie zobowiązany do współpracy z kadrą Zamawiającego w sprawach organizacyjnych szkolenia oraz dokumentacji;
- p) Wykonawcy/Trenerowi nie przysługuje zwrot kosztu dojazdu ani żadnych innych dodatkowych kosztów, związanych z wykonaniem usług szkoleniowych.

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

- 1) Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
 - a) **Uprawnienia do prowadzenia działalności:** Wykonawca musi prowadzić działalność gospodarczą lub statutową w zakresie edukacji/szkoleń. *Weryfikacja:* Na podstawie kodów PKD (np. **85.59.B**) w CEIDG/KRS lub zapisów w Statucie podmiotu.
 - b) **Doświadczenie Wykonawcy:** W okresie ostatnich 3 lat zrealizował co najmniej **2 usługi szkoleniowe** o tematyce zbieżnej z przedmiotem zamówienia (kompetencje miękkie/aktywizacja), o łącznym wymiarze min. **80 godzin**.
 - c) **Potencjał Kadrowy (Trenerzy):**
 - I. **Wykształcenie:** wyższe kierunkowe lub certyfikaty/zaświadczenie potwierdzające przygotowanie merytoryczne do przeprowadzenia danego wsparcia.
 - II. **Doświadczenie:** min. **2 lata stażu** w prowadzeniu szkoleń miękkich lub zrealizowane min. **300 godzin szkoleniowych** w danym zakresie.
 - d) **Potencjał techniczny i zgodność z zasadami horyzontalnymi:**
 - I. **Zasada dostępności (Równość szans):** zapewnienia sali szkoleniowej dostępnej architektonicznie dla osób z niepełnosprawnościami (windą/podjazd, toaleta) oraz gotowości do dostosowania materiałów/komunikacji do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.
 - II. **Zasada zrównoważonego rozwoju (Ekologia):** stosowania rozwiązań proekologicznych, np. materiały z recyklingu, druk dwustronny, unikanie jednorazowego plastiku (woda w dzbankach/dystrybutorach), segregacja odpadów podczas szkolenia.
- 2) Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:
 - a) akceptować treść zapytania bez zastrzeżeń – złożenie oferty jest uważane za akceptację treści zapytania;
 - b) znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - c) akceptować możliwość złożenia rezygnacji przez Zamawiającego z zamówionych usług lub ich części w terminie do 3 dni przed realizacją usługi;
 - d) wykonać przedmiot zamówienia w każdym czasie, jeśli zajdzie taka potrzeba, z wyjątkiem sytuacji losowych.
- 3) Dokumenty wymagane w celu potwierdzenia spełniania warunków określonych w punkcie 4:
 - a) CV osób szkolących – według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 (W wypadku sytuacji losowych, nowa wskazana do realizacji osoba będzie musiała spełniać wymagania z punktu 4 niniejszego Zapytania i będzie podlegała zatwierdzeniu przez Zamawiającego). Zamawiający zastrzega możliwość sprawdzenia powyższych informacji.
 - b) Wykaz zrealizowanych usług Wykonawcy - – według wzoru stanowiącego załącznik nr 2A
 - c) dokumenty wymagane w celu potwierdzenia spełniania warunków określonych w punkcie 4 – zaświadczenia, kopie umów, świadectwa pracy, świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, dyplomy rekomendacji i/lub referencje, potwierdzające należyte zrealizowanie usług, CEIDG/KRS lub statut;
- 4) Ocena spełniania warunków określonych w punkcie 4, zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia” na podstawie otrzymanych dokumentów.
- 5) Oferta Wykonawcy, który nie spełni warunków udziału w postępowaniu zostanie odrzucona z postępowania.

5. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI

- a) Termin: 09.02.2026 – 31.12.2026 r. (zgodnie z harmonogramem projektu).
- b) Miejsce: Województwo warmińsko-mazurskie (głównie Olsztyn oraz miasta powiatowe: Kętrzyn, Mrągowo). Lokalizacja sali musi być dostosowana do miejsca zamieszkania UP.

6. ZAMAWIAJĄCY NIE MOŻE UDZIELAĆ ZAMÓWIENIA PODMIOTOM POWIĄZANYM Z NIM OSOBOWO LUB KAPITAŁOWO.

- 1) Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
- 2) W sytuacji wystąpienia powiązania Wykonawca będzie podlegał odrzuceniu z postępowania.



7. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) Informacje podstawowe:
 - a) **Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.**
 - b) **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych** (na część I lub II).
 - c) **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych,**
 - d) Oferta oraz wszelkie załączniki muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
 - e) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną kopie stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
 - f) **Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego zapytania powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszym zapytaniem,**
 - g) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- 2) Forma oferty:
 - a) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych za zgodność kopii,
 - b) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 3) **Elementy oferty (kompletna oferta powinna zawierać):**
 - a) **Wypełniony Formularz Oferty** - według wzoru określonego w załączniku 1 do Zapytania Ofertowego;
 - b) **Dokument stwierdzający status prawny Wykonawcy** (aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert) – nie dotyczy osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej;
 - c) **Pełnomocnictwo** – jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej),
 - d) **CV i dokumenty potwierdzających kwalifikacje zawodowe** Wykonawcy lub osoby wskazanej do realizacji usługi doradczej – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2,
 - e) **Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków określonych w punkcie 4–** np. zaświadczenia, kopie umów, świadectwa pracy, świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, dyplomy, rekomendacje i/lub referencje, potwierdzające należyte zrealizowanie usług;

8. MIEJSCE, SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 1) **Ofertę należy złożyć do 02 lutego 2026 r.**
- 2) **Składanie ofert następuje wyłącznie poprzez Bazę Konkurencyjności (BK2021)**
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>
- 3) Oferty złożone poza Bazą konkurencyjności podlegać będą odrzuceniu.

9. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIE ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, wymiana informacji między zamawiającym a wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą Bazy Konkurencyjności (BK2021)

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>

10. KRYTERIA OCENY OFERT

- 1) **Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.**
- 2) Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
Cena (C)	60%	60 punktów
Doświadczenie (D)	40%	40 punktów

- 3) Zasady oceny kryterium "Cena" (C).
 W kryterium „Cena”, oferta najtańsza niepodlegająca odrzuceniu otrzyma **60 punktów**, oferty droższe otrzymają proporcjonalnie mniej punktów (według wzoru: 60 punktów x najniższa cena brutto spośród ofert nieodrzuconych/cena brutto badanej oferty). Zamawiający dokona oceny punktowej każdej z ofert zgodnie z formułą: Cena oferty z najniższą ceną/cena oferty ocenianej x 60
- 4) Zasady oceny kryterium "Doświadczenie" (D).
 W kryterium „Doświadczenie” będzie oceniane:
 - a) **doświadczenie Wykonawcy** – wpis do BUR – 10 pkt.
 - I. Posiadanie aktualnego wpisu do Bazy Usług Rozwojowych (BUR) z możliwością świadczenia usług szkoleniowych: 10 pkt.
 - II. Brak wpisu do BUR (o ile Wykonawca spełnia inne warunki udziału): 0 pkt.



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- b) **doświadczenie zawodowe osoby szkolącej (eksperta) – maksymalnie 30 pkt.** Ocenie podlega doświadczenie osoby wskazanej do realizacji zamówienia, wykraczające poza minimalne warunki udziału określone w pkt 4 Zapytania (tj. wykraczające poza 2 lata stażu lub 300 godzin szkoleniowych). Punkty w poniższych podkryteriach sumują się (maksymalnie do 30 pkt).
- I. Staż w prowadzeniu szkoleń miękkich (ponad wymagane minimum 2 lat): powyżej 2 lat do 3 lat – 5 pkt; powyżej 3 lat – 15 pkt
 - II. Zrealizowane godziny szkoleniowe w danym zakresie (ponad wymagane minimum 300 h): powyżej 301 godzin do 350 godzin – 5 pkt; Powyżej 351 godzin – 15 pkt
- (W przypadku wskazania więcej niż jednego trenera, punkty będą przyznawane jako średnia arytmetyczna punktów uzyskanych przez poszczególne osoby).
- 5) Ostateczna ocena punktowa oferty:
- a) Wykonawca maksymalnie może zdobyć 100 pkt. Liczba punktów wynikająca z działań matematycznych będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku;
 - b) Za najkorzystniejsza zostanie uznana oferta, nie podlegająca odrzuceniu, która po zsumowaniu punktów przyznanych w poszczególnych podkryteriach otrzyma największą liczbę punktów. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z ceną niższą;
 - c) Przed zawarciem umowy Zamawiający może prowadzić dodatkowe negocjacje z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą lub Wykonawcami, których oferty zostały ocenione najwyżej, w szczególności jeśli oferty przekroczą kwoty, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia lub zaproponowane ceny w rażący sposób odbiegają od cen rynkowych. Jeżeli najniższa złożona oferta przekracza cenę zakontraktowaną w budżecie, Zamawiający przeprowadzi z Oferentami negocjacje. O terminie i miejscu przeprowadzenia negocjacji Oferent/ci zostanie/ną powiadomiony/i telefonicznie. Jeśli w wyniku negocjacji dojdzie do zmiany treści ofert, Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę ostateczną w terminie 2 dni od dnia zakończenia negocjacji;
 - d) Od dokonanego wyboru nie przewiduje się odwołań;
 - e) Zamawiający zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru Wykonawcy.

11. TRYB OCENY OFERT I OGŁOSZENIA WYNIKÓW

- 1) **Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.**
W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców uzupełnień (jeżeli nie naruszy to konkurencyjności) i wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Może również zwracać się z prośbami o poprawienie oczywistych omyłek i błędów rachunkowych.
- 2) **Sprawdzanie wiarygodności ofert.**
Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- 3) **Ogłoszenie wyników postępowania.**
Informacja o wynikach postępowania zostanie opublikowana w terminie do 7 dni roboczych od dnia upływu terminu składania ofert na stronie internetowej Bazy Konkurencyjności (BK2021) <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>

12. ODRZUCENIE OFERTY WYKONAWCY

Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona z niniejszego postępowania:

- 1) w przypadku niespełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 2) w przypadku niezgodności oferty z niniejszym zapytaniem,
- 3) **w przypadku braku kompletu dokumentów umożliwiających poprawną ocenę przedstawionej oferty,**
- 4) w przypadku przedstawienia przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych,
- 5) w przypadku rażącej różnicy kosztów oferowanych a średnią rynkową,
- 6) w przypadku powiązania Wykonawcy z Zamawiającym podmiotowo lub osobowo.
- 7) w przypadku kiedy Oferent został objęty sankcjami w związku z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę - zgodnie z ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

13. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

14. POZOSTAŁE INFORMACJE

- 1) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego, przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści Zapytania Ofertowego zostanie opublikowana na stronie Bazy Konkurencyjności (BK2021) <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>. Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas potrzebny na dokonanie zmian w ofercie.
- 2) Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się Ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo Zamówień Publicznych. Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego z zachowaniem zasady konkurencyjności, w związku z udzielaniem zamówienia na usługi współfinansowane ze środków Unii Europejskiej.

15. ZAMÓWIENIE UZUPEŁNIAJĄCE



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Zgodnie z zapisami Sekcji 3.2.1 i 3.2.4 Wytucznych kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, Zamawiający może udzielić wykonawcy wybranemu zgodnie z zasadą konkurencyjności, zamówienie na usługi, które polegają na powtórzeniu podobnych usług. Czas trwania umowy w sprawie zamówienia na dostawy dodatkowe nie może przekraczać 3 lat. W przypadku powyższego nie będzie konieczne ponowne stosowanie zasady konkurencyjności.

16. ZMIANY WARUNKÓW UMOWY

- 1) Możliwe jest dokonywanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w następujących przypadkach:
 - A. zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
 - c) wartość zmian nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
 - B. zmiana nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - b) wartość zmian nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
- 2) Zmiana wynagrodzenia wykonawcy określonego w umowie wynikająca z powodu ustawowej zmiany stawki podatku VAT, nie powoduje konieczności zmiany umowy.

17. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

- 1) Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: RODO), informujemy że Państwa dane osobowe przetwarzane będą w związku z realizacją projektu w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027.
- 2) Administratorem Danych Osobowych przetwarzanych w celu przeprowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z zasadą konkurencyjności jest Stowarzyszenie WAMA-COOP z siedzibą przy ul. A. Mickiewicza 21/23, 10-508 Olsztyn, www.wamacoop.pl, email: wamacoop@wamacoop.pl (dalej: beneficjent realizujący projekt) oraz Województwo Warmińsko-Mazurskie reprezentowane przez Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie z siedzibą w Olsztynie przy ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn, będący Instytucją Zarządzającą regionalnym programem Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027 (dalej: Instytucja Zarządzająca).
- 3) Instytucja Zarządzająca powołała Inspektora Danych, z którymi kontakt jest możliwy pod adresem email: iod@warmia.mazury.pl.
- 4) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO. Oznacza to, że dane osobowe są niezbędne do wypełnienia przez Beneficjenta obowiązków prawnych ciążyących na nim w związku z realizacją projektu w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027 oraz przepisami określonymi m. in. niżej wymienionych aktach prawnych:
 - a) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,
 - b) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013,
 - c) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1058 z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Funduszu Spójności,
 - d) Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (dalej: ustawa wdrożeniowa).
- 4) Państwa dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa są udostępniane uprawnionym podmiotom i instytucjom, w tym wskazanym w art. 89 *ustawy wdrożeniowej*, w szczególności:
 - a) Ministrowi właściwemu ds. rozwoju regionalnego - Ministrowi Funduszy i Polityki Regionalnej, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa,
 - b) Ministrowi właściwemu ds. finansów publicznych - Ministrowi Finansów, ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa,
 - c) Instytucji Zarządzającej programem regionalnym Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027 - Zarządowi Województwa Warmińsko-Mazurskiego, ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn,
 - d) Instytucji Audytowej - Szefowi Krajowej Administracji Skarbowej, ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa,
 - e) w zakresie niezbędnym do realizacji ich zadań wynikających z przepisów tej ustawy, oraz Państwa dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania lub udostępnione podmiotom (o ile dotyczy), które na zlecenie Beneficjenta uczestniczą w realizacji Projektu.
- 5) Państwa dane osobowe mogą zostać powierzone lub udostępnione także specjalistycznym podmiotom realizującym badania ewaluacyjne, kontrole i audyty w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027, w szczególności na zlecenie Instytucji Zarządzającej programem regionalnym Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021- 2027 lub Beneficjenta.
- 6) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.



- 7) Państwa dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
- 8) Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w art. 87 ust. 1 *ustawy wdrożeniowej*.
- 9) Każdy wykonawca udostępniający dane osobowe posiada prawo:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych,
 - b) do sprostowania swoich danych osobowych,
 - c) żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, oraz do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku stwierdzenia, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących wykonawcy narusza przepisy RODO.
- 10) Obowiązek podania przez wykonawcę danych osobowych jest wymogiem związanym z udziałem Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z zasadą konkurencyjności. Niepodanie przez wykonawcę danych osobowych uniemożliwi zamawiającemu wykonanie czynności związanych z badaniem i oceną oferty oraz ewentualne zawarcie umowy.

18. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW.

Załącznik nr 1	Wzór formularza oferty.
Załącznik nr 2	Wzór CV i doświadczenie zawodowe eksperta wskazanego do realizacji zamówienia
Załącznik nr 2A	Wykaz usług
Załącznik nr 3	Wzór umowy

ZATWIERDZAM

Dariusz Węsierski



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur

Dofinansowane przez
Unię Europejską

